

## REGULAMIN DOFINANSOWANIA PROGRAMU SUPER WOLOTARIUSZ W ROKU SZKOLNYM 2023/24

1. O dofinansowanie z Caritas Archidiecezji Wrocławskiej (dalej CAW) mogą ubiegać się Szkolne Koła Caritas (dalej SKC) działające na terenie Archidiecezji Wrocławskiej.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację projektu jest Opiekun SKC (zwany dalej **Organizatorem** projektu)
3. Wszelkich szczegółowych informacji związanych z procedurą przyznawania środków oraz rozliczaniem projektów udzielać będzie koordynator projektu:  
Robert Jadwyszczak, tel. 662 217 292, [rjadwyszczak@wroclaw.caritas.pl](mailto:rjadwyszczak@wroclaw.caritas.pl)
4. Warunkiem otrzymania dofinansowania jest aktywna działalność i współpraca z CAW (udział w szkoleniach, zjazdach, włączanie się w akcje Caritas, zbiórki żywności, odzieży itp.).
5. Ubiegający się o dofinansowanie mogą otrzymać je **tylko na jeden wniosek projektowy** (Zał. 1, zwany również **wnioskiem o dofinansowanie**), **co nie wyklucza możliwości złożenia kilku wniosków projektowych**.
6. Wniosek o dofinansowanie musi być pozytywnie zarekomendowany przez Dyrektora placówki przy której działa SKC.
7. Projekt może być realizowany w terminie od dnia 1 października do dnia 31 maja, w bieżącym roku szkolnym.
8. Kwota dofinansowania może być przeznaczona wyłącznie na projekty społeczne angażujące wolontariuszy oraz promujące wolontariat szkolny Caritas.
9. Przedmiotem dofinansowania mogą być zakupy lub usługi niezbędne do realizacji projektu tj. m.in. zakup materiałów szkolnych, biurowych itp.
10. Kwota dofinansowania nie powinna przekroczyć 1000 zł (jednego tysiąca złotych).
11. Projekt musi zostać zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. CAW nie ponosi odpowiedzialności za realizację projektów, ani szkody powstałe w ich trakcie, organizowanych przez SKC lub podmioty trzecie współpracujące z SKC. CAW zobowiązuje się jedynie, pod warunkami określonymi w niniejszym regulaminie, do opłacenia konkretnych zakupów/usług związanych z realizowanymi projektami.
13. Wniosek o dofinansowanie należy złożyć zgodnie z formularzem wniosku wraz z załącznikami, dostępnym na stronie <http://wroclaw.caritas.pl/regulamin-programu-super-wolontariusz/>
14. Wniosek o dofinansowanie należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: [wroclaw@caritas.pl](mailto:wroclaw@caritas.pl) (kopia dokumentu/skan).
15. Wniosek należy złożyć w terminie od dnia 24 października do 17 listopada 2023 roku. Rozpatrywane będą tylko wnioski, które zostaną złożone do w/w daty.
16. Wnioski o dofinansowanie zostaną rozpatrzone do dnia 5 grudnia 2023 r. przez członków Komisji powołanej przez Dyrektora CAW.
17. Niezwłocznie od dnia zakończenia obrad Komisji wszystkie podmioty, które złożyły wnioski zostaną poinformowane o decyzji Komisji. Decyzja Komisji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
18. Przyznane dofinansowanie będzie realizowane **wyłącznie w formie opłacenia Faktury VAT/paragonu z NIP/rachunku** wystawionego na rzecz Caritas Archidiecezji Wrocławskiej, przez usługodawcę za towary lub usługi realizowane na rzecz dzieci i młodzieży biorących udział w zgłoszonym projekcie.
19. Faktury/paragony z NIP/rachunki muszą być wystawione na wskazane dane:  
**Caritas Archidiecezji Wrocławskiej**  
**ul. Katedralna 7**  
**50-328 Wrocław**  
**NIP: 898-10-47-145**  
**REGON: 040097439.**
20. Faktury/paragony z NIP/rachunki muszą być wystawione z możliwością opłacenia wyłącznie w formie gotówkowej lub dokonania przelewu przez CAW na wskazany w ich treści numer rachunku bankowego.  
**Płatności kartą lub z kont prywatnych oraz paragony bez NIP- nie będą rozliczane!**

21. Organizator projektu niezwłocznie po otrzymaniu faktury/paragonu z NIP/rachunku gotówkowego, wystawionego na rzecz CAW, winien dostarczyć oryginalne dokumenty (z uwzględnieniem ust. 19 i ust. 20). Faktury/rachunki z płatnością przelewową należy dostarczyć j.w. lub podmiot wystawiający może przesłać dokument elektroniczny bezpośrednio na adres email: [rjadwiszczak@wroclaw.caritas.pl](mailto:rjadwiszczak@wroclaw.caritas.pl).
22. Koordynator projektu z ramienia Caritas Archidiecezji Wrocławskiej może, po uzgodnieniu z organizatorem projektu, dokonać zakupu lub zamówienia usług na rzecz projektu.
23. Organizator zobowiązuje się do informowania, że projekt jest współfinansowany ze środków CAW. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących projektu, dodatkowo na wszystkich drukowanych materiałach należy umieścić ją w sposób zapewniający jej dobrą widoczność.
24. Organizator zobowiązuje się do wysłania dokumentacji fotograficznej przedstawiającej uczestników w trakcie trwania projektu pod adres e-mail: [rzecznik@wroclaw.caritas.pl](mailto:rzecznik@wroclaw.caritas.pl) do 14 dni od zakończenia projektu.



DYREKTOR  
Caritas Archidiecezji Wrocławskiej  
*Ks. mgr Dariusz Amrogowicz*